

## **Kindcentrum BBMP: PASSIE voor kinderopvang**

Hét tijdschrift voor bestuurders, beleidsmakers, managers en pedagogen in de kinderopvang. BBMP richt zich op kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, de eerste jaren van de basisschool en voorzieningen voor voor- en vroegschoolse educatie (vve).

Een tikkeltje eigenwijs, een tikkeltje elitair. Geschreven voor en door mensen met verstand van kinderopvang. Kindcentrum BBMP benadrukt de overeenkomsten, zoekt de verschillen en duikt de diepte in. Zo groeien we kwalitatief verder als sector.

Op LinkedIn biedt Kindcentrum BBMP een businessclub voor directies en toezichthouders in de kinderopvang. BBMP is hier een discussie- en netwerkplatform.

### **Wilt u een artikel schrijven?**

Neem gerust en vooral contact op met ons: [redactie@bbmp.nl](mailto:redactie@bbmp.nl)

### **Tips voor het schrijven**

Een hoofdartikel in Kindcentrum BBMP heeft doorgaans een lengte van 1700-1850 woorden. Een één-pagina-artikel telt 750 woorden, een twee-pagina-artikel 1400 woorden. Tekstaanlevering bij voorkeur per e-mail in een Word-bestand.

Een goed artikel heeft verbinding met de actualiteit, is prikkelend (geeft voors-en-tegens aan), bevat een of meer verhelderende voorbeelden en gaat in op de resultaten, effecten van het beoogde.

Een artikel is bij voorkeur opgebouwd volgens de volgende indeling: naam auteur, personalia, intro, broodtekst en slot. De intro geeft in maximaal vijftig woorden de strekking van het artikel weer. Gebruik zo min mogelijk vakjargon. Geef bij afkortingen de volledige schrijfwijze aan. Geef een suggestie voor kop en subkop.

Voor de opmaak geldt dat we de tekst graag zo 'plat' mogelijk aangeleverd krijgen. Maak svp zo weinig mogelijk gebruik van opmaakcodes zoals tabs, inspringingen, automatische opsommingen, kolommen, automatische noten, kop- en voetteksten. Eventuele literatuurverwijzingen, internetbronnen en noten worden aan het eind van het artikel geplaatst. Het verdient aanbeveling de tekst te voorzien van korte en krachtige tussenkopjes.

Beeldmateriaal: plaats dit vooral níét in de tekst, maar stuur het als aparte bijlage mee. Bij een artikel ontvangen we graag illustratiemateriaal of suggesties voor illustratie. Beschikbaar beeldmateriaal ontvangen we bij voorkeur tegelijk met de tekst. Alleen origineel beeldmateriaal dat vrij is van rechten komt in aanmerking voor publicatie.

Procedure: als de auteur het artikel heeft ingeleverd wordt het door de redactie zo snel mogelijk beoordeeld. Een artikel kan worden goedgekeurd voor plaatsing, afgewezen of worden aangehouden. Wordt het artikel aangehouden, dan kan de auteur er nog het een en ander aan verbeteren. De verbeteringen die de redactie voorstelt, worden aan de auteur doorgegeven.